



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Α.Π.Θ.» 2014 - 2020

Ενημέρωση για φοιτητές/τριες

Ιδρυματικά Υπεύθυνος Έργου

Αντώνης Κορωναίος

Καθηγητής Τμ. Γεωλογίας



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Πρακτική Άσκηση

- ✓ Μάθημα στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.
- ✓ Μικρής διάρκειας παρουσία φοιτητών/τριών και η άσκηση καθηκόντων σε εν δυνάμει χώρους εργασίας, ανάλογα με το Τμήμα που φοιτούν.
- ✓ Πραγματοποιείται σε φορέα εκτός Πανεπιστημίου υπό την καθοδήγηση στελέχους του φορέα και την επίβλεψη μέλους Δ.Ε.Π.



Ποιοι μπορούν να συμμετάσχουν;

- ✓ **Μόνο** Προπτυχιακοί φοιτητές/τριες.
- ✓ Εφόσον πληρούν τα κριτήρια επιλογής που έχει θέσει το Τμήμα του.
- ✓ Όχι αλλοδαποί φοιτητές/τριες που έρχονται στο Ίδρυμα μέσω του Προγράμματος Erasmus.
- ✓ Οι φοιτητές/τριες μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Φοιτητών Α.Π.Θ.» **μόνο μία φορά**.



Οφέλη Φοιτητών/τριών

- ✓ Πρώτη επαφή με τον επαγγελματικό χώρο και απόκτηση της απαραίτητης εξωστρέφειας.
- ✓ Γνωριμία με τις τάσεις της αγοράς και τις δεξιότητες που απαιτούνται.
- ✓ Εφαρμογή των γνώσεων που απέκτησαν στο Πανεπιστήμιο πάνω στον τομέα εργασίας που τους ενδιαφέρει.
- ✓ Γνωριμία με τα διάφορα αντικείμενα του επαγγελματικού χώρου, ώστε να επιλέξουν αυτό που τους προσφέρει τα περισσότερα οφέλη σε επαγγελματικό & προσωπικό επίπεδο.



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών

Εφόσον ο/η φοιτητής/τρια πληροί τα κριτήρια που έχει θεσπίσει το Τμήμα και από τη στιγμή που θα επιλεγεί, οφείλει:

- ✓ να **εκδώσει ΑΜΑ ΙΚΑ** (βλ. παρακάτω).
- ✓ να πραγματοποιήσει την **online αίτηση**:

ΔΙΑΔΡΟΜΗ: www.dasta.auth.gr → Πρακτική Άσκηση → Διαχείριση Πρακτικής Άσκησης → Φοιτητές/τριες → **Προσωπικά Στοιχεία** (για τη σύνδεσή του/της στο Πληροφοριακό Σύστημα ΠΑ απαιτούνται τα στοιχεία του Ιδρυματικού του/της Λογαριασμού) στις **καθορισμένες ημερομηνίες** που έχει θέσει το Τμήμα.



Online αίτηση – Ζητούμενα στοιχεία

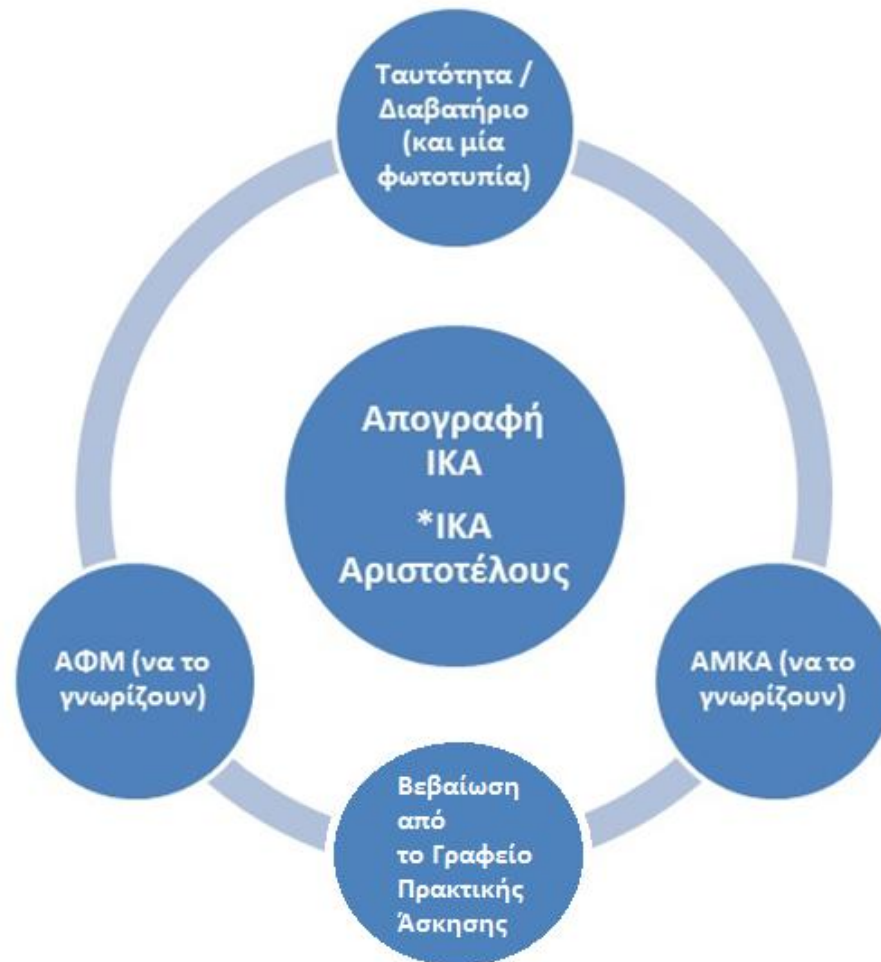
- ✓ Γενικά Στοιχεία: όνομα πατέρα, όνομα μητέρας, φύλο, ημερομηνία γέννησης, email εκτός του Πανεπιστημιακού, τηλέφωνο, πόλη κατοικίας, διεύθυνση κατοικίας), ΑΕΜ.
- ✓ Αριθμός Ταυτότητας και Εκδούσα Αρχή (στην περίπτωση που δεν υπάρχει Ταυτότητα, αλλά διαβατήριο, τότε θα συμπληρωθεί το αντίστοιχο πεδίο).



Online αίτηση – Ζητούμενα στοιχεία

- ✓ Αριθμός Μητρώου ΙΚΑ: προσωπικός **ΑΜΑ ΙΚΑ** του/της κάθε φοιτητή/τριας (για να μπορέσει να ασφαλιστεί από το Πρόγραμμα). Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν διαθέτει προσωπικό ΑΜΑ ΙΚΑ (π.χ. δεν έχει ξαναδουλέψει) τότε θα πρέπει να εκδώσει. Για την έκδοση **ΝΕΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΙΚΑ** χρειάζεται να έχουν οι φοιτητές/τριες μαζί τους μία βεβαίωση υπογεγραμμένη από το ΓΠΑ. Δεν παύει η ασφάλεια που ήδη έχει κάποιος/α. Στην περίπτωση που κάποιος/α φοιτητής/τρια είναι έμμεσα ασφαλισμένος/η στους γονείς του στο ΙΚΑ, τότε από το 2015 έχει και ο/ ίδιος/α προσωπικό αριθμό ΙΚΑ. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει απλά να ζητήσει μία βεβαίωση με τον αριθμό του/της από το ΙΚΑ. Προσοχή: δεν θα πρέπει να δηλωθεί σε καμία περίπτωση ο ΑΜΑ ΙΚΑ των γονιών του/της φοιτητή/τριας.

Δικαιολογητικά για ΙΚΑ





Online αίτηση – Ζητούμενα στοιχεία

- ✓ Αριθμός Φορολογικού Μητρώου ΑΦΜ & ΔΟΥ:
 - Αριθμός Φορολογικού Μητρώου: εάν ο/ φοιτητής/τρια δεν έχει ΑΦΜ, θα πρέπει πρώτα να εκδώσει το ΑΦΜ από την Εφορία στην οποία ανήκει (Τμήμα Μητρώου).
 - ΔΟΥ είναι η Εφορία στην οποία ανήκει. Και τα δύο παραπάνω αναγράφονται στη βεβαίωση απόδοσης ΑΦΜ που έχουν πάρει από την εφορία κατά την έκδοση του ΑΦΜ. (Η έκδοση του ΑΦΜ ισχύει και για τους αλλοδαπούς φοιτητές).



Online αίτηση – Ζητούμενα στοιχεία

- ✓ Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης - ΑΜΚΑ: Ο κάθε φοιτητής/τρια θα πρέπει να διαθέτει ΑΜΚΑ. Εάν κάποιος δεν το γνωρίζει, μπορεί να το αναζητήσει στη σελίδα <https://www.amka.gr/AMKAGR/> , καταχωρώντας τα στοιχεία που του/της ζητάει. Ακόμη, και στην περίπτωση που ένας/μία φοιτητής/τρια είναι αλλοδαπός/η (π.χ. Κύπριος) τότε θα πρέπει να εκδώσει ΑΜΚΑ (σε ένα ΚΕΠ προσκομίζοντας το διαβατήριό του/της).



Online αίτηση – Ζητούμενα στοιχεία

- ✓ IBAN: αριθμός τραπεζικού λογαριασμού (πρώτος δικαιούχος ή συνδικαιούχος). Στην περίπτωση που κάποιος δε διαθέτει τραπεζικό λογαριασμό, θα πρέπει να έρθει σε επαφή με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ. για να παραλάβει βεβαίωση για να ανοίξει λογαριασμό. Σημείωση: εάν ο/η φοιτητής/τρια διαθέτει λογαριασμό στην Τράπεζα Πειραιώς, τότε δε θα υπάρξουν κρατήσεις από την Τράπεζα (διότι ο λογαριασμός του Προγράμματος είναι στην Τράπεζα Πειραιώς). Στην περίπτωση που δηλωθεί όμως ο λογαριασμός από κάποια άλλη Τράπεζα, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να γνωρίζει ότι πιθανόν να υπάρξουν κάποιες κρατήσεις από τη μεταφορά του ποσού, οι οποίες οφείλονται αποκλειστικά στη δική του Τράπεζα.
- ✓ **Δεν γίνονται δεκτοί κυπριακοί λογαριασμοί, αλλά μόνο ελληνικοί!!**



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών

- ✓ Να **προσκομίσει** στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ. :
 - **Βεβαίωση ΑΜ ΙΚΑ:** (ηλεκτρονικά ή αντίγραφο στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ.)
 - Φωτοτυπία (ή σκαναρισμένη ή φωτογραφία) της **σελίδας του βιβλιαρίου ασθενείας** (είτε των γονιών του, είτε το δικό του).
 - Μία **αναλυτική βαθμολογία** εκτυπωμένη από το SIS ΑΥΤΗ.
- ✓ **Υπογραφή σύμβασης** στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ.
 - θα καθοριστούν ημερομηνίες και θα ενημερωθείτε με email.



Επιλογή Φορέα Υποδοχής

- ✓ Επιλογή Φορέα Υποδοχής έπεται από συνεννόηση με τον Επιστημονικά Υπεύθυνο ΠΑ.
- ✓ Η επιλογή του Φορέα γίνεται στη σελίδα – www.dasta.auth.gr
→ Πρακτική Άσκηση → Διαχείριση Πρακτικής Άσκησης → Φοιτητές/τριες → **Περίοδοι Πρακτικής**).
- ✓ **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Παρακαλούμε να μην δηλώνετε τον ίδιο φορέα περισσότερες από 1 φορές, έστω και αν υπάρχουν περισσότερες καταχωρίσεις θέσεων στη λίστα.
- ✓ Η Πρακτική Άσκηση ΔΕΝ δύναται να πραγματοποιηθεί και σε άλλη πόλη.
- ✓ Το Πρόγραμμα δεν καλύπτει έξοδα μετακίνησης.
- ✓ Ο/η φοιτητής/τρια **δεν μπορεί να πραγματοποιήσει την Πρακτική του Άσκηση σε συγγενικό πρόσωπο** (π.χ. γονείς, θείοι, κλπ)



Σύμβαση

- ✓ Υπογραφή σύμβασης με την Επιτροπή Ερευνών Α.Π.Θ., η οποία είναι και ο εργοδότης του/της.
- ✓ Ο Φορέας στον οποίο πραγματοποιεί την Πρακτική του/της Άσκηση είναι μόνο Φορέας Υποδοχής και δεν έχει καμία σχέση εργασίας με το/τη φοιτητή/τρια.



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών Κατά την έναρξη της ΠΑ

- ✓ **Συμπλήρωση απογραφικού δελτίου εισόδου (αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και εντός 10 ημερών) → www.dasta.auth.gr → Πρακτική Άσκηση → Διαχείριση Πρακτικής Άσκησης → Φοιτητές/τριες → Ημερολόγιο → Απογραφικό δελτίο Εισόδου. Η συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου είναι υποχρεωτική. Η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται ακύρωση σύμβασης και διακοπή Πρακτικής Άσκησης.**



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών Κατά τη διάρκεια της ΠΑ

- ✓ Να παρευρίσκεται στο Φορέα Υποδοχής τις ώρες και μέρες που έχουν συμφωνηθεί.
- ✓ Ηλεκτρονικό Ημερολόγιο: www.dasta.auth.gr → Πρακτική Άσκηση → Διαχείριση Πρακτικής Άσκησης → Φοιτητές/τριες → Ημερολόγιο. Υποχρεωτική η συμπλήρωσή του στο τέλος κάθε εβδομάδας Πρακτικής Άσκησης. Το Ημερολόγιο θα πρέπει να συμπληρώνεται **ΜΟΝΟ στην Ελληνική Γλώσσα**. Η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται ακύρωση σύμβασης και διακοπή Πρακτικής Άσκησης.



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών Μετά το τέλος της ΠΑ

- ✓ Online αξιολόγηση στο τέλος της ΠΑ: www.dasta.auth.gr → Πρακτική Άσκηση → Διαχείριση Πρακτικής Άσκησης → Φοιτητές/τριες → Αξιολογήσεις.
- ✓ Συμπλήρωση απογραφικού δελτίου εξόδου (με τη συμπλήρωση της αξιολόγησης) → www.dasta.auth.gr → Πρακτική Άσκηση → Διαχείριση Πρακτικής Άσκησης → Φοιτητές/τριες → Αξιολογήσεις → Απογραφικό δελτίο Εξόδου. Η συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου είναι υποχρεωτική. Η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται ακύρωση σύμβασης και μη πληρωμή της Πρακτικής Άσκησης.
- ✓ Πιθανόν άλλα παραδοτέα που ζητάει το Τμήμα (π.χ. portfolio)



Ασφάλιση

- ✓ 1% που αντιστοιχεί στην κατώτερη κλάση και πρόκειται για ασφάλιση έναντι εργατικού ατυχήματος.
- ✓ Δεν παύει να είναι ασφαλισμένος/η στους γονείς του/της (ή αν είναι άμεσα ασφαλισμένος/η στη δική του/της ασφάλεια), δε χάνει την ασφάλισή του/της.
- ✓ Το 1% της ασφάλισης αντιστοιχεί σε 10,11 € μηνιαίως, το οποίο υπολογίζεται, βάσει νόμου, επί του τεκμαρτού ημερομισθίου ανειδίκευτου εργάτη (δηλαδή επί του μηνιαίου ποσού 1011 €). Το ποσό επί του οποίου υπολογίζεται το ΙΚΑ είναι ανεξάρτητο από το ποσό που αντιστοιχεί στη σύμβαση του/της φοιτητή/της.



Άδειες

- ✓ Ο/Η ασκούμενος/η δικαιούται να λείψει από την Πρακτική του Άσκηση 1 ημέρα/μήνα κατά τη διάρκεια της Πρακτικής του/της Άσκησης (τμηματικά ή συνολικά).
- ✓ Οι μέρες αυτές μπορεί να είναι είτε για προσωπικούς λόγους είτε για εκπαιδευτικές υποχρεώσεις.
- ✓ Σε περίπτωση που για λόγους ανάγκης πρέπει να απουσιάζει περισσότερες ημέρες από το Φορέα τότε θα πρέπει να αναπληρώσει εντός του διαστήματος Πρακτικής Άσκησης τις ώρες απουσίας του.
- ✓ Θα πρέπει **να ενημερώσει 2 ημέρες νωρίτερα** το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης με email (praktiki@auth.gr) και φυσικά το Φορέα Υποδοχής.



Πληρωμή

- ✓ Η πληρωμή του/της ασκούμενου/η γίνεται εφάπαξ στο πέρας της ΠΑ, μετά τον έλεγχο ότι έχει ολοκληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Πρόγραμμα.
- ✓ Η πληρωμή πραγματοποιείται περίπου 1 μήνα μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης, εφόσον υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση.
- ✓ Η πληρωμή γίνεται με κατάθεση στον Τραπεζικό Λογαριασμό που έχει δηλώσει ο/η φοιτητής/τρια.
- ✓ Στο επόμενο έτος λαμβάνει ηλεκτρονικά τη βεβαίωση αποδοχών για τη φορολογική δήλωση.



Βεβαίωση Συμμετοχής

- ✓ Στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης και μετά την πληρωμή του, ο/η κάθε ασκούμενος/η θα λάβει email να έρθει να παραλάβει μία βεβαίωση συμμετοχής στο Πρόγραμμα και τη σύμβασή του.



Επιδόματα

- ✓ Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια λαμβάνει **επίδομα ανεργίας**, τότε θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Φοιτητών Α.Π.Θ.» το επίδομα αυτό θα διακοπεί. Συνεπώς, πριν συμμετέχει στο Πρόγραμμα θα πρέπει να έρθει σε επαφή είτε με τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματός του/της προκειμένου να εξετάσουν εάν υπάρχουν εναλλακτικές.
- ✓ Εάν κάποιος φοιτητής/τρια λαμβάνει **επίδομα λόγω αναπηρίας (ΑμΕΑ) ή λόγω θανάτου γονιού**, θα πρέπει να ενημερωθεί από το Φορέα από τον οποίο λαμβάνει το συγκεκριμένο επίδομα εάν με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, διακόπτεται το επίδομα. Αυτό εξαρτάται καθαρά από το συγκεκριμένο Φορέα.



Άλλοι τρόποι Πρακτικής Άσκησης

- ✓ Το Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Φοιτητών Α.Π.Θ.» δεν σχετίζεται με άλλους τρόπους Πρακτικής Άσκησης που μπορεί να πραγματοποιήσει ο/η φοιτητής/τρια κατά τη διάρκεια των Σπουδών του/της (π.χ. Erasmus, AISEC, κλπ).
- ✓ Συνεπώς, εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια έχει πραγματοποιήσει Πρακτική Άσκηση με έναν από τους άλλους τρόπους, μπορεί να πραγματοποιήσει Πρακτική Άσκηση και μέσω του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Φοιτητών Α.Π.Θ.», αλλά μόνο μία φορά.



Ορκωμοσία

- ✓ Ο ασκούμενος **δεν μπορεί** να ορκιστεί πριν την έναρξη ή κατά τη διάρκεια της Πρακτικής του Άσκησης, αφού η Πρακτική Άσκηση αποτελεί μάθημα του Προγράμματος Σπουδών.
- ✓ Μπορεί όμως να έχει ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές του υποχρεώσεις και μην έχει καταθέσει αίτηση ορκωμοσίας.



Συνοψίζοντας – Σημαντικές ημερομηνίες

- ✓ Απογραφή στο ΙΚΑ: έως τις **11/10/2017**
- ✓ Αιτήσεις: από τις **12/10/2017** το αργότερο έως τις **16/10/2017 (στις 10.00!!!)**
- ✓ Απαραίτητα δικαιολογητικά στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ.: έως τις **16/10/2017 (στις 10.00!!!)**
- ✓ Υπογραφή Σύμβασης: θα ενημερωθείτε με ηλεκτρονικό μήνυμα.
- ✓ Απογραφικά Δελτίο Εισόδου: έως τις **10/11/2017**
- ✓ Ημερολόγιο: **στο τέλος κάθε εβδομάδας!**
- ✓ Απογραφικό δελτίο εξόδου: στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης άμεσα.
- ✓ Αξιολόγηση: στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης άμεσα.



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ.

- ✓ **Διεύθυνση:** Κτήριο Διοίκησης, Υπόγειο (Δίπλα στην Τράπεζα Πειραιώς)
- ✓ **Ωράριο:** Δευτέρα – Παρασκευή: 9.00 πμ.– 15.30 μμ.
- ✓ **Τηλέφωνο:** 2310 997193 (Φίλιου Πολυξένη)
- ✓ **Email:** pfiliou@auth.gr
- ✓ **Ιστοσελίδα:** www.dasta.auth.gr



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΑΣΤΑ

Γραφείο Διασύνδεσης

Πρακτική Άσκηση

Επιχειρηματικότητα - Καινοτομία

Tweet

Like 21

Share



ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ
ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΡΙΕΡΑΣ
2017

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ.

Τρόποι Πρακτικής Άσκησης στο Α.Π.Θ.

ΕΣΠΑ 2007 - 2013 - Πρακτική Άσκηση

ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Πρακτική Άσκηση

Πρακτική Άσκηση Εκτός ΕΣΠΑ

Πολυμέσα

Σύνδεσμοι

Επικοινωνία

Διαχείριση πρακτικής άσκησης

Νέα - Ανακοινώσεις

Μέλη ΔΕΠ

Φοιτητές/Φοιτήτριες

15-16
Μαΐου 2017
ΚΕ.ΔΕ.Α - Α.Π.Θ.



Φοιτητές

- Ημέρες Καριέρας 2017
- Ημέρες Καριέρας
- Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι & Μέντορες
- Υποτροφίες
- Αναζήτηση Μεταπτυχιακών
- Αναζήτηση Μεταπτυχιακών στο Εξωτερικό
- Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας
- Μαθήματα & Δράσεις Επιχειρηματικότητας
- Ατομική Συμβουλευτική για Επιχειρηματικότητα
- Δράσεις Επιχειρηματικότητας του Γραφείου Διασύνδεσης
- Πρακτική Άσκηση
- Δια βίου μάθηση

Σύνδεση Εγγραφή



Απόφοιτοι

- Ημέρες Καριέρας 2017
- Ημέρες Καριέρας
- Θέσεις Εργασίας
- Συμβουλές για αναζήτηση εργασίας
- Ενημερωτικό email για νέες θέσεις εργασίας
- Αποστολή Βιογραφικού σε Εργοδότες
- Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας
- Δια βίου μάθηση
- Επιχειρηματικότητα
- Υποτροφίες
- Αναζήτηση Μεταπτυχιακών
- Αναζήτηση Μεταπτυχιακών στο Εξωτερικό
- Μέντορες
- Αγροτικό Ιατρείο & Ιατρική Ειδικότητα
- Αναμονές Ιατρικών Ειδικτήτων

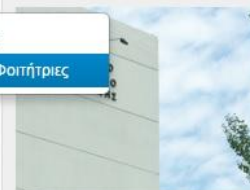
Σύνδεση Εγγραφή



Εταιρίες/Φορείς

- Δημοσίευση Θέσης Εργασίας
- Δημοσίευση Θέσης Πρακτικής Άσκησης
- Αναζήτηση Βιογραφικών Απόφοιτων
- Δήλωση για παροχή Mentoring
- Ημέρες Καριέρας
- Ημέρες Καριέρας 2017
- Κατάλογος Επιχειρήσεων 2017

Σύνδεση Εγγραφή



Μέλη ΔΕΠ

- Διαχείριση Πρακτικής Άσκησης
- Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι

Σύνδεση Εγγραφή

Τελευταία Νέα

Εκδηλώσεις

Θέσεις Εργασίας

Είσοδος Single Sign-On

Πρόσβαση με ένα βήμα σε όλες τις **υπηρεσίες** που χρησιμοποιούν ιδρυματικούς λογαριασμούς ΑΠΘ

Έχετε ζητήσει πρόσβαση στον ιστοχώρο
www.praktiki.auth.gr

Είσοδος

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μετά από επιτυχή είσοδο, ο πλοηγός σας θα επιτρέπει αυτόματη πρόσβαση σε όλους τους συνεργαζόμενους ιστοχώρους. Για να εμποδίσετε την πρόσβαση άλλων σε προσωπικά σας δεδομένα, αφού ολοκληρώσετε την εργασία σας, κλείστε όλα τα παράθυρα του πλοηγού.

Ρυθμίστε [εδώ](#) την κατάσταση ιστορικού για την είσοδο στις συνεργαζόμενες υπηρεσίες



Μην εισάγετε τον κωδικό πρόσβασης του ιδρυματικού σας λογαριασμού παρά μόνο σε ιστοσελίδες του auth.gr.



Το ΚΗΔ ΑΠΘ δεν θα σας ζητήσει ποτέ και με κανέναν τρόπο τον κωδικό πρόσβασης του λογαριασμού σας. Αν αυτό σας ζητηθεί μέσω κάποιου ηλεκτρονικού μηνύματος, τότε το μήνυμα αυτό είναι κακόβουλο και θα πρέπει να το διαγράψετε χωρίς να ακολουθήσετε τις οδηγίες του.



Αν έχετε αμφιβολίες ως προς τη γνησιότητα ηλεκτρονικών μηνυμάτων και ιστοσελίδων, ή έχετε πέσει θύμα ηλεκτρονικού ψαρέματος έχοντας διαθέσει ήδη τα στοιχεία σας, επικοινωνήστε με το γραφείο εξυπηρέτησης χρηστών του ΚΗΔ.

Κέντρο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης support@auth.gr - 2310999000



Περίοδος Πρακτικής Προσωπικά στοιχεία Αξιολογήσεις Ημερολόγιο Φορείς Επικοινωνία

Έχετε συνδεθεί ως:

Μπορείτε να κάνετε αίτηση μόνο σε 1 περίοδο. Μπορείτε να δηλώσετε μέχρι 3 επιλογές σε κάθε περίοδο.

Τα παρακάτω στοιχεία είναι αυστηρά προσωπικά και αφορούν μόνο εσάς και όχι π.χ. κάποιο μέλος της οικογένειάς σας. Εφόσον έχετε επιλεγεί για Πρακτική Άσκηση και έχετε καταχωρήσει τα στοιχεία σας πρέπει να αποστέλλετε τη βεβαίωση απόδοσης Αριθμού Μητρώου Ασφαλισμένου και τις σελίδες βιβλιαρίου ασθενείας όπου φαίνονται τα στοιχεία σας και του δικού ασφαλισμένου μέλους (πατέρα, μητέρα, άλλος κηδεμόνας) στο email praktiki@auth.gr ή να τα προσκομίσετε στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης εντός δύο ημερολογιακών ημερών. Για οποιαδήποτε απορία παρακαλούμε επικοινωνήστε μαζί μας στο email praktiki@auth.gr.

Στοιχεία φοιτητή

Όνομα πατέρα:

Όνομα μητέρας:

Φύλο:

Ημερομηνία γέννησης:

e-mail (εκτός από το πανεπιστημιακό):

Σταθερό τηλέφωνο:

Κινητό τηλέφωνο:

Πόλη μόνιμης κατοικίας:

Οδός κατοικίας:

Αριθμός οδού κατοικίας:

Ταχυδρομικός κώδικας κατοικίας:

Σε περίπτωση που δεν έχετε ελληνική ταυτότητα αφήστε το πεδίο της ταυτότητας κενό και συμπληρώστε τον αριθμό διαβατηρίου. Η αρχή έκδοσης αναφέρεται στο πεδίο που τελικά θα συμπληρώσετε (Αστυνομικό τμήμα αν συμπληρώσετε τον αριθμό ταυτότητας ή την αντίστοιχη αρχή έκδοσης του διαβατηρίου).



Σε περίπτωση που δεν έχετε ελληνική ταυτότητα αφήστε το πεδίο της ταυτότητας κενό και συμπληρώστε τον αριθμό διαβατηρίου. Η αρχή έκδοσης αναφέρεται στο πεδίο που τελικά θα συμπληρώσετε (Αστυνομικό τμήμα αν συμπληρώσετε τον αριθμό ταυτότητας ή την αντίστοιχη αρχή έκδοσης του διαβατηρίου)

Αριθμός Ταυτότητας:		[?]
Αριθμός Διαβατηρίου:		
Αρχή έκδοσης:		*
Αριθμός Ειδικού Μητρώου Φοιτητή ΑΕΜ:		*
Έτος Σπουδών:		*
Αριθμός Μητρώου ΙΚΑ:		*
	Έχω ΑΜΙΚΑ:	
Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης - ΑΜΚΑ:		*
	Έχω ΑΜΚΑ:	
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου - ΑΦΜ:		*
ΔΟΥ:	Επιλέξτε	*

Η πληρωμή σας θα γίνει εφάπαξ στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης, μέσω τραπεζικού λογαριασμού. Σε περίπτωση που είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος τραπεζικού λογαριασμού (σε οποιαδήποτε τράπεζα) στην Ελλάδα ή την Κύπρο συμπληρώστε το Διεθνή Αριθμό (IBAN) στο παρακάτω πεδίο. Διαφορετικά, επιλέξτε το κουτάκι όπου δηλώνετε ότι δεν είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος σε οποιοδήποτε τραπεζικό λογαριασμό. Μόνο σε αυτή την περίπτωση, θα πρέπει να μεταβείτε στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΑΠΘ (Κτήριο Διοίκησης, 1ος όροφος, Εξωτερικά Λυόμενα) και να παραλάβετε βεβαίωση την οποία θα προσκομίσετε σε υποκατάστημα τράπεζας που επιθυμείτε. Προτιμήστε την Τράπεζα Πειραιώς, με την οποία συνεργάζεται η Επιτροπή Ερευνών Α.Π.Θ. Με τη βεβαίωση και με τα δικαιολογητικά που θα σας ζητηθούν (από την τράπεζα) θα κάνετε αίτηση για άνοιγμα νέου τραπεζικού λογαριασμού. Μόλις ανοίξει ο τραπεζικός λογαριασμός θα πρέπει να συμπληρώσετε στη φόρμα αυτή, στο παρακάτω πεδίο, τον αριθμό IBAN και να ενημερώσετε ηλεκτρονικά το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΑΠΘ στο e-mail: praktiki@auth.gr για το IBAN του λογαριασμού σας.

Διεθνής Αριθμός Τραπεζικού Λογαριασμού IBAN:		[?]
Δεν είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος:	☐ Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει τραπεζικός λογαριασμός στον οποίο να είμαι δικαιούχος ή συνδικαιούχος	
	Αποθήκευση	



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Περίοδοι Πρακτικής

Προσωπικά στοιχεία

Αξιολογήσεις

Ημερολόγιο

Φορείς

Επικοινωνία

Προκειμένου να κάνετε αίτηση για μια θέση πρακτικής άσκησης θα πρέπει πρώτα να συμπληρώσετε τα προσωπικά σας στοιχεία στην σελίδα 'Προσωπικά στοιχεία'

Περίοδοι Πρακτικής Άσκησης

Περίοδος	Έναρξη περιόδου	Λήξη περιόδου
Ιούλιος - Αύγουστος 2017	01/07/2017	31/08/2017

Όροι Χρήσης · Οδηγίες Χρήσης



Περίοδοι Πρακτικής Προσωπικά στοιχεία Αξιολογήσεις **Ημερολόγιο** Φορείς Επικοινωνία

Σύντομες Οδηγίες για τη συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου εισόδου και του ημερολογίου

Στο απογραφικό δελτίο εισόδου περιέχονται γενικές ερωτήσεις για στατιστικούς λόγους. Για να συμπληρώσετε το απογραφικό δελτίο πρέπει να πατήσετε πάνω στο σύνδεσμά του.

Κάνετε μια καταχώρηση ημερολογίου για κάθε εβδομάδα πρακτικής άσκησης. Επιλέγετε την εβδομάδα για την οποία θέλετε να κάνετε την καταχώρηση, συμπληρώνετε το κείμενο όπου περιγράφετε την πρακτική άσκηση της εβδομάδας και κάνετε κλικ στο κουμπί Καταχώρηση. Μπορείτε να δείτε τις καταχωρήσεις που έχετε κάνει και να τις τροποποιήσετε κάνοντας κλικ στο κουμπί Επεξεργασία που βρίσκεται δίπλα από κάθε καταχώρηση

Απογραφικό δελτίο εισόδου

- Απογραφικό δελτίο εισόδου

Η εβδομαδιαία συμπλήρωση του ημερολογίου είναι υποχρεωτική. Κάθε καταχώρηση πρέπει να ξεπερνάει τους 300 χαρακτήρες και να μην υπερβαίνει τους 500. Παρακαλούμε, δείτε το πρότυπο ημερολογίου για να βοηθηθείτε.

Δείτε το πρότυπο ημερολογίου

Η Πρακτική σας Άσκηση έχει λήξει

Νέα καταχώρηση

Εβδομάδα καταχώρησης: 8η Εβδομάδα 19/04/2017 - 25/04/2017

Κείμενο

Χαρακτήρες που απομένουν: 500

Καταχώρηση

Καταχωρήσεις

A/A	Ημερομηνία	Εβδομάδα	Καταχώρηση	Ενέργειες
1	13/03/2017	1	Την πρώτη ...	Επεξεργασία
2	13/03/2017	2	Την δεύτερη ...	Επεξεργασία
3	25/03/2017	3	Την τρίτη ...	Επεξεργασία
5	04/04/2017	5	Την πέμπτη ...	Επεξεργασία
6	25/04/2017	6	Την 6η εβδομάδα ...	Επεξεργασία
7	10/04/2017	7	Την 7η εβδομάδα ...	Επεξεργασία



Περίοδοι Πρακτικής Προσωπικά στοιχεία Αξιολογήσεις Ημερολόγιο Φορείς Επικοινωνία

Αξιολόγηση προγράμματος για το Τμήμα ΧΗΜΕΙΑΣ
Ονοματεπώνυμο φοιτητή: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΑΓΚΑΛΙΔΗΣ

Σύντομες Οδηγίες για τη συμπλήρωση της αξιολόγησης

Η αξιολόγηση αποτελείται από δύο μέρη. Στο πρώτο αξιολογείτε το πρόγραμμα και το φορέα στον οποίο ασκηθήκατε. Στο δεύτερο περιέχονται τα απογραφικά δελτία εισόδου και εξόδου όπου περιέχονται γενικές ερωτήσεις για στατιστικούς λόγους. Για να συμπληρώσετε τα απογραφικά δελτία πρέπει να πατήσετε πάνω στους συνδέσμους τους.

1ο Μέρος. Αξιολόγηση προγράμματος και φορέα πρακτικής άσκησης

1: Για ποιο /ποιους από τους παρακάτω λόγους επιλέξατε να κάνετε Πρακτική Άσκηση;*

- ☐ Γιατί είναι υποχρεωτική για τη λήψη του πτυχίου μου.
- ☒ Για να εφαρμόσω τις γνώσεις που έχω αποκτήσει κατά τη διάρκεια των σπουδών μου.
- ☐ Για να δω αν έχω ελλείψεις στις γνώσεις μου, προκειμένου να τις εμπλουτίσω πριν αποφοιτήσω.
- ☒ Γιατί θα μπορούσα με αυτό τον τρόπο να επιλέξω το αντικείμενο του μεταπτυχιακού μου όταν αποφοιτήσω.
- ☐ Για να πάρω τις Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) που δίνει το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης.
- ☒ Για να γνωρίσω τα γνωστικά αντικείμενα που «ζητά» η αγορά εργασίας.
- ☒ Για να αναπτύξω ή να βελτιώσω δεξιότητες.
- ☒ Για να ανακαλύψω ποιος κλάδος του επαγγέλματος μου ταιριάζει.
- ☐ Για να εξοικειωθώ με το μελλοντικό χώρο εργασίας μου από κοντά.
- ☐ Για να κάνω γνωριμιές με μελλοντικούς εργοδότες.
- ☐ Γιατί ελπίζω μέσω της Πρακτικής Άσκησης να προσληφθώ από το συγκεκριμένο Φορέα Πρακτικής Άσκησης.
- ☒ Γιατί η Πρακτική Άσκηση μπορεί να με βοηθήσει επαγγελματικά (προϋπηρεσία).
- ☒ Γιατί άκουσα από συμφοιτητές μου ότι η Πρακτική Άσκηση είναι πολύ χρήσιμη.

2: Με βάση ποιο/ποια από τα παρακάτω κριτήρια επιλέξατε το Φορέα Πρακτικής Άσκησης σας;* Επέλεξα το συγκεκριμένο φορέα γιατί...

- ☒ η θέση Πρακτικής Άσκησης σε αυτό το Φορέα ήταν σχετική με το αντικείμενο σπουδών μου.
- ☐ εκεί με έστειλε το Τμήμα μου / ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του Τμήματός μου.
- ☐ είναι Δημόσιος Φορέας.

17: Σας έγινε πρόταση για συνέχιση της απασχόλησής σας (με πρόσληψη) στο Φορέα Υποδοχής;*

☐ Ναι ☒ Όχι

Υποβολή

2ο Μέρος.Απογραφικό δελτίο εξόδου

- Απογραφικό δελτίο εξόδου

